

نحوه ثبت اعتراض به سوال و کلید در سیستم جامع گلستان توسط دانشجو

- ورود به سیستم جامع گلستان ← مشاهده نتایج آزمون دانشجو ← بالای صفحه سمت چپ
 - (اعلام اشکال) ← شماره و گروه درس انتخاب شود ← کد سری سوال درج گردد ←
 - پایین صفحه سمت راست (جستجو) را کلیک کنید ← نوع سوال (تستی یا تشریحی) انتخاب گردد ←
 - شماره سوال درج گردد ← نوع اشکال (یکی از چهارده مورد انتخاب شود) ← در قسمت
 - توضیحات (مواردی مانند شماره صفحه و درج گردد) ، ثبت توضیحات اختیاری است ← زدن دکمه
- اعمال تغییرات